

令和3年度



三 条 市 立 大 学

SANJO CITY UNIVERSITY

学 生 募 集 要 項

- 一般選抜
- 学校推薦型選抜
- 社会人特別選抜

三 条 市

目次

入学者受入れの方針		入学手続	20
大学の基本理念	2	入学金・授業料等	
入学者受入れの方針(アドミッション・ポリシー)	2	入学金	22
選抜方法		授業料	22
選抜区分	3	実習料	22
出願方法	3	諸経費等	22
入学定員及び募集人員	4	高等教育の修学支援新制度・奨学金等	22
試験日程等	4	その他	
一般選抜		成績の開示	23
募集人員	5	個人情報の取扱い	23
出願資格	5	出願関係様式	
選抜方法	6	・入学志願票(学校推薦型選抜用)【様式1】	
試験会場	6	・入学志願票(社会人特別選抜用)【様式2】	
出願手続	6	・推薦書(学校推薦型選抜用)【様式3】	
受験上の注意事項	9	・志願理由書(学校推薦型選抜・社会人特別選抜用)【様式4】	
合格発表	9	・履歴書(社会人特別選抜用)【様式5】	
入学手続	10	・出願用・受験票等送付用封筒宛名シート (学校推薦型選抜・社会人特別選抜用)	
学校推薦型選抜		・入学検定料振込依頼書 (学校推薦型選抜・社会人特別選抜用)	
募集人員	12	アクセスマップ・問合せ先	裏表紙
出願資格	12		
推薦人数	12		
選抜方法	12		
試験会場	13		
出願手続	13		
受験上の注意事項	15		
合格発表	15		
入学手続	15		
社会人特別選抜			
募集人員	17		
出願資格	17		
選抜方法	17		
試験会場	18		
出願手続	18		
受験上の注意事項	20		
合格発表	20		

入学者受入れの方針

◆ 大学の基本理念

If you want a new idea, read an old book.

～ 新たな発想を生み出す鍵は、蓄積された経験の中に ～

多様な加工技術が集積するこの地では、社会ニーズを的確に捉え、各種資源等に基づく戦略的な計画の上で“もの”を製造・販売する“ものづくり”により、様々な知識や技術、経験を蓄積してきています。その蓄積された財産の中には、新たな展開を創造する種となるものが存在するのです。

本学は、地域全体をキャンパスとして、この地に蓄積された財産から学び、多様な技術・マネジメント教育も合わせて行い、それらの要素を融合して新たな「価値」を創造できる人材「創造性豊かなテクノロジスト」を育成します。

そして、企業の財産となり得る人材を輩出することで個々の企業価値を高めるとともに、この地のものづくりの持続的発展に貢献していきます。

◆ 入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー）

本学の基本理念に共感し、ものづくり産業及び地域社会の発展に貢献しようとする意欲があり、次の能力や資質を有する者の入学を期待する。

- 1 ものづくりに興味を持ち、工学部での基礎学理の教育を受けるのに十分な能力を有している人
- 2 他者の考えを正しく理解し、自分の意見や主張を分かりやすく表現できる能力を有している人
- 3 工学技術や理論の修得に主体的に取り組む強い探究心を備えた人

選抜方法

◆ 選抜区分

- ・【一般選抜】 前期日程 / 中期日程
- ・【学校推薦型選抜】 市内推薦 / 工業系推薦
- ・【社会人特別選抜】

■ 共通事項

- ・ **今年度は、全ての選抜区分において大学入学共通テストを課しません。**
- ・ 日頃から体調管理に努め、不要不急の外出等を行わないなど、感染リスクを避ける行動を心がけてください。
- ・ 新型コロナウイルス感染症にり患し治癒していない者及び保健所等から濃厚接触者に該当するとされた者は受験できません。
- ・ 試験当日は、次の事項に留意してください。
 - * 検温を行い 37.5 度以上の熱がある場合は受験を取り止めてください。
 - * 試験場内において、写真照合、昼食時を除き、必ずマスクを着用してください。
 - * アルコールによる手指消毒のほか、手洗いを徹底してください。
 - * 発熱、咳等の体調不良の場合には、試験監督者等に申し出てください。
 - * 換気を行いますので、暖かい服装を準備してください。
 - * 試験前、休憩時間、移動の電車等においてもマスクを着用し、他者との接触・会話を極力控えてください。
- ・ 一般選抜の前期日程及び中期日程において、新型コロナウイルス感染症にり患した等の理由で受験できなかった場合は、追試験を設定します。追試験の詳細は、大学ホームページに掲載します。
- ・ 新型コロナウイルス感染症に関連し、試験会場への移動に制限が発生した場合の対応については、対象者に直接連絡します。

◆ 出願方法

- ・【一般選抜】 インターネット出願（インターネット登録後に必要書類を郵送又は持参）
- ・【学校推薦型選抜・社会人特別選抜】 郵送又は持参

◆ 入学定員及び募集人員

学部	学科	入学定員	募集人員				
			一般選抜		学校推薦型選抜		社会人特別選抜
			前期日程	中期日程	市内推薦	工業系推薦	
工学部	技術・経営工学科	80人	56人	16人	5人	3人	若干名

- ・令和3年度入学者選抜においては、他の国公立大学との併願が可能です。
- ・社会人特別選抜の募集人員は一般選抜前期日程の募集人員枠に含みます。

◆ 試験日程等

選抜区分	一般選抜		学校推薦型選抜	社会人特別選抜
	前期日程	中期日程		
出願手続	インターネット出願 (詳細はp.6～参照)		郵送又は持参 (詳細はp.13～参照)	郵送又は持参 (詳細はp.18～参照)
出願期間	令和3年1月25日(月)～2月5日(金) 消印有効		令和2年12月1日(火)～12月7日(月) 消印有効	
入学検定料 納入期限	出願登録した翌日の23:59まで (出願登録期間最終日に登録した場合は当日の23:59まで)		令和2年12月17日(木) 15:00まで	
試験期日	令和3年2月25日(木)	令和3年3月8日(月)	令和2年12月19日(土) ※	
試験会場	三条市立大学		三条商工会議所	
試験科目	数学、理科、英語		口頭試問を含む面接	小論文、面接
合格発表日	令和3年3月3日(水)	令和3年3月15日(月)	令和2年12月25日(金)	
入学手続 期間	令和3年3月4日(木) ～3月15日(月)	令和3年3月16日(火) ～3月24日(水)	令和3年1月4日(月)～1月8日(金)	

※ 志願者多数の場合は、令和2年12月20日(日)にも試験を実施することがあります。

■ 注意

- 1 新型コロナウイルス感染症に関する今後の状況等により、試験日程等にやむを得ず変更が生じる可能性があります。変更する場合は大学ホームページに掲載します。
- 2 入学検定料を納入しなかった場合は、受験辞退として取り扱います。

一般選抜

◆ 募集人員

前期日程 56 人（社会人特別選抜の募集人員を含む）

中期日程 16 人

計 72 人

◆ 出願資格 次の各号のいずれかに該当する者とします。

- 1 高等学校又は中等教育学校を卒業した者及び令和3年3月31日までに卒業見込みの者
- 2 通常の課程による12年の学校教育を修了した者（通常の課程以外の課程によりこれに相当する学校教育を修了した者を含む。）及び令和3年3月31日までに修了見込みの者
- 3 外国において学校教育における12年の課程を修了した者及び令和3年3月31日までに修了見込みの者又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
- 4 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者及び令和3年3月31日までに修了見込みの者
- 5 専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以降に修了した者及び令和3年3月31日までに修了見込みの者
- 6 学校教育法施行規則（昭和22年文部省令第11号）第150条第4号の規定により文部科学大臣の指定した者及び令和3年3月31日までにこれに該当する見込みの者
- 7 高等学校卒業程度認定試験規則（平成17年文部科学省令第1号）による高等学校卒業程度試験に合格した者（廃止前の大学入学資格検定規程（昭和26年文部省令第13号）による大学入学資格検定に合格した者を含む。）及び令和3年3月31日までに合格者となる見込みの者
- 8 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、令和3年3月31日までに18歳に達する者

※上記8に該当する場合は、事前に本学の個別の入学資格審査を受ける必要がありますので、令和2年11月30日(月)までに三条市役所 総務部 高等教育機関設置推進室（電話 0256-34-5637）へお問合せの上、申請に必要な書類等の指示を受けてください。

◆ 選抜方法

一般選抜は、個別学力検査の成績により評価します。

1 試験期日・試験時間割

区分		前期日程	中期日程
試験期日		令和3年2月25日(木)	令和3年3月8日(月)
試験時間割	10:00～12:00(120分)	数学	数学
	13:00～14:30(90分)	理科	理科
	15:10～16:10(60分)	英語	英語

2 試験科目・配点

日程	教科	科目	配点	計
前期	数学	「数学(数学Ⅰ、数学Ⅱ、数学Ⅲ、数学A、数学B)」	300点	600点
	理科	「物理(物理基礎、物理)」	200点	
中期	英語	「英語(コミュニケーション英語Ⅰ、コミュニケーション英語Ⅱ、コミュニケーション英語Ⅲ、英語表現Ⅰ、英語表現Ⅱ)」	100点	

◆ 試験会場

三条市立大学(前期日程、中期日程共通)

新潟県三条市上須頃1341番地(3街区)

※会場地図は裏表紙をご覧ください。

- ・事前に試験会場の下見をする場合、敷地内に立ち入ることはできません。
- ・試験会場に関する質問は、三条市役所 総務部 高等教育機関設置推進室(電話 0256-34-5637)へお問い合わせください。
- ・試験会場へは公共交通機関をご利用ください。

◆ 出願手続

1 出願期間

令和3年1月25日(月)から2月5日(金)まで(※インターネット出願登録は、2月5日(金)17:00まで)前期日程及び中期日程ともにこの期間内に出願してください。また、両方を受験することも可能です。

※インターネット登録後の出願書類の郵送については、**出願期間最終日(令和3年2月5日(金))までの消印**があるものを有効とします。

2 出願方法

(ア) 出願は「インターネット出願」のみです。(紙の願書はありません。)

出願方法等に関する詳細は、本学ウェブサイト (<https://www.sanjo-u.jp/>) 内の「インターネット出願ガイド」を参照してください。

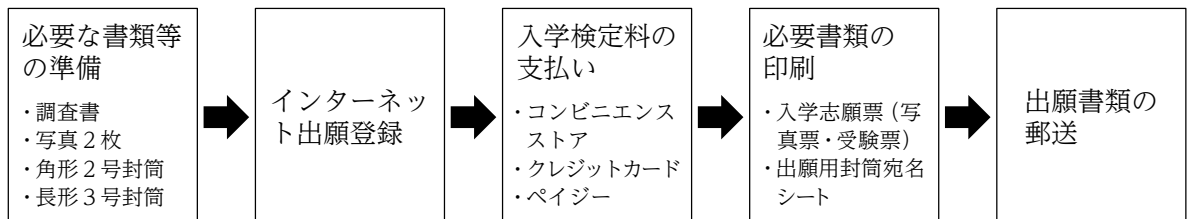
(イ) インターネット出願は、①本学ウェブサイト内の「インターネット出願」サイトから出願登録、②入学検定料の支払、③出願書類を締切日までに郵送することにより完了します。手続きは、パソコンの他、スマートフォンやタブレット端末からも可能です。

(ウ) 入学検定料支払い後に届く「インターネット出願完了メール」に記載のURL、又はインターネット出願サイトの「[[2回目以降] 出願登録/出願確認]」のいずれかにアクセスし、「入学志願票(写真票・受験票)」及び「出願用封筒宛名シート」をダウンロードし、ページの拡大・縮小はせずにA4判で印刷してください。

(エ) インターネット出願登録後の出願書類は、市販の角形2号封筒を用い、書留速達で郵送するか、又は直接持参してください。郵便局で交付される書留郵便物受領証等は、受験票が届くまで大切に保管しておいてください。

(オ) 直接持参する場合の受付時間は、平日の9:00から17:00までとします。土曜日及び日曜日は受け付けません。

(カ) 令和3年2月17日(水)までに受験票が届かなかった場合は、三条市役所 総務部 高等教育機関設置推進室(電話 0256-34-5637)へご連絡ください。



3 出願書類の提出先

三条市役所 総務部 高等教育機関設置推進室

〒955-8686 新潟県三条市旭町二丁目3番1号

4 出願書類

出願登録完了後に出願用封筒宛名シート(本学生募集要項の巻末に綴り込まれている様式ではありません。)を印刷し、必要事項を記入の上、市販の角形2号封筒表面に貼り付け、次の出願書類とともに提出してください。郵送の場合は必ず書留速達で送付してください。

出願書類	内容・注意事項等
入学志願票 (写真票・受験票)	インターネット出願登録完了後に入学志願票(写真票・受験票)を印刷し、必要事項をもれなく記入の上、写真票及び受験票に写真(縦4cm×横3cmの正面上半身無帽、背景なし、出願前3か月以内に単身で撮影したもの)を貼ってください。

調査書	<p>① 高等学校又は中等教育学校卒業（卒業見込みの者）の者 出身学校長が文部科学省所定の様式により作成し、厳封したものを提出してください（※記録保存期間を過ぎている場合又は廃校・被災その他の理由で調査書が発行されない場合は、成績証明書等の成績を証する書類、成績証明書発行不能証明書等、成績を証明できない旨の証明書を提出してください）。</p> <p>② 高等学校卒業程度認定試験合格者（廃止前の大学入学資格検定試験合格者を含む。）は当該試験の成績証明書をもって調査書に代えることができます。なお、成績証明書中、免除科目がある方は、当該科目を履修した学校長が作成した成績証明書も併せて提出してください。</p> <p>※ ①②以外の方は、令和2年11月30日（月）までに三条市役所 総務部 高等教育機関設置推進室（電話 0256-34-5637）へお問い合わせください。</p> <p>※ 調査書の氏名と現在の氏名が異なる場合は、志願票の旧氏名欄に記入してください。</p>
受験票返送用封筒	市販の封筒（長型3号）に受験票返送先の住所、氏名、郵便番号を記入し、374円分の切手を貼ってください。

5 入学検定料

17,000円（別途、手数料が税込510円必要です。）

納入期限：出願登録した翌日の23：59まで（出願登録期限日に出願登録した場合は当日の23：59まで）

(ア) 入学検定料の支払は、①コンビニエンスストア、②クレジットカード（Mastercard又はVISAのみ）、③Pay-easy（ペイジー）が利用できます。出願登録時に支払方法を選択してください。

(イ) 上記の納入期限を過ぎると、登録された内容での入学検定料の支払ができなくなります。詳細は「インターネット出願ガイド」を参照してください。

(ウ) 納入済みの入学検定料は、返還しません。ただし、次のいずれかに該当する場合は入学検定料から振込手数料を差し引いた額を返還します。

- ① 出願書類が受理されなかった場合
- ② 出願受付後に本学の出願無資格者であることが判明した場合
- ③ 入学検定料を誤って重複して振り込んだ場合

6 特別な措置を必要とする入学志願者との事前相談

障がい等を有するなど、受験上又は修学上の特別な配慮を必要とする可能性のある入学志願者は、令和2年11月30日(月)までに、三条市役所 総務部 高等教育機関設置推進室(電話 0256-34-5637)へご連絡ください。

7 出願状況の公表

出願状況は大学ホームページ(<https://www.sanjo-u.jp/>)に掲載します。

◆ 受験上の注意事項

- (ア) 試験当日は、「受験票」を必ず持参してください。
- (イ) 受験者は、入室時刻までに指定された試験室に入室し、着席してください。
- (ウ) 試験開始後30分以内の遅刻に限り受験を認めますが、試験時間の延長は行いません。
- (エ) 試験時間中の退出はできません。
- (オ) 試験時間中は、鉛筆(シャープペンシルを含む。)、消しゴム、鉛筆削り(電動式のものを除く。)及び時計(辞書、電卓、端末等の機能のあるもの、それらの機能の有無を判別しづらいもの、秒針音のするもの、キッチンタイマー、大型のものは不可。)のみ使用を許可します。
- (カ) 受験票を忘れた方は、試験会場で仮受験票の交付を受けてください。また、受験票は、入学手続の際に必要となりますので、試験後も大切に保管してください。
- (キ) 試験会場では昼食の販売を行いませんので、必要に応じ昼食を各自持参してください。
- (ク) その他の必要事項は、受験票を送付する際に通知します。

◆ 合格発表

1 発表日時

前期日程：令和3年3月3日(水) 10:00

中期日程：令和3年3月15日(月) 10:00

※ 新型コロナウイルス感染症に罹患した等の理由により追試験を行った場合の合格発表については、該当者にお知らせします。

2 発表方法

三条市役所 三条庁舎前掲示場に合格者の受験番号を掲示するほか、合格者の受験番号を大学ホームページ(<https://www.sanjo-u.jp/>)に掲載します。あわせて、合格者に合格通知を送付します。

なお、電話等による問合せには応じません。

3 追加合格について

- (ア) 入学手続き完了者が入学定員に満たない場合には、追加合格による欠員補充を行うことがあります。
- (イ) 追加合格を出す場合には、令和3年3月25日(木)に大学ホームページ(<https://www.sanjo-u.jp/>)でお知らせします。
- (ウ) 追加合格候補者には、令和3年3月25日(木)9:00から入学志願票に記載された電話番号に連絡します。電話連絡の際に、本人の入学意思を確認しますので、必ず連絡が取れるようにしておいてください。連絡が取れない場合や連絡した時点で本人の意思確認ができない場合は、追加合格の対象外になります。

◆ 入学手続

1 入学手続期間

前期日程：令和3年3月4日(木)から3月15日(月)(17:00必着)まで

中期日程：令和3年3月16日(火)から3月24日(水)(17:00必着)まで

※ 追加合格者及び追試験合格者の入学手続等については、該当者にお知らせします。

2 入学手続方法

- (ア) 入学手続に必要な書類は、合格発表後に郵送します。
- (イ) 入学手続書類は、簡易書留で郵送するか、直接持参してください。直接持参する場合の受付時間は、平日の9:00から17:00までとします。提出先は出願書類の提出先と同じです。
- (ウ) 入学手続を完了した方に、入学許可証を郵送します。

3 入学手続上の注意事項

- (ア) 入学手続期間中に手続を完了しなかった場合については、入学を辞退したものとして取り扱います。
- (イ) 必要な書類が全て揃っていない場合には受付できませんので、書類提出の際、十分確認してください。また、入学手続期間を過ぎて到着したものは受け付けません。郵送の場合には、所要日数を十分に考慮してください。
- (ウ) 入学手続後は、理由のいかんを問わず入学手続書類の返却、入学金の返還等はいりません。ただし、入学金について、高等教育の修学支援新制度における減免対象者に決定した場合には、該当区分に応じた額を返還します。

4 留意事項

- (ア) 他の国公立大学の学校推薦型選抜の合格者は、本学に出願しても受験することはできません。ただし、当該大学の定める入学辞退手続により学校推薦型選抜による入学を辞退した場合はこの限りではありません。
- (イ) 他の国公立大学の総合型選抜（名称変更前のＡＯ入試）の合格者は、本学に出願しても受験することはできません。ただし、当該大学の定める入学辞退手続により総合型選抜による入学を辞退した場合はこの限りではありません。

学校推薦型選抜

◆ 募集人員

市内推薦 5人
工業系推薦 3人 計 8人

◆ 出願資格 次の各号の全てに該当する者とします。

- ①、②のいずれかに該当する者
 - ① 市内推薦：次の（ア）、（イ）又は（ウ）に該当する者
 - （ア）三条市内に所在する高等学校を令和3年3月末に卒業する見込みの者
 - （イ）三条市以外の高等学校等を令和3年3月末に卒業する見込みの者で、その本人、配偶者又は1親等の親族のいずれかが令和2年4月1日から引き続き三条市に住民登録されている者
 - （ウ）（イ）に掲げる者に準ずる者として市長が認める者
 - ② 工業系推薦
工業高等学校等を令和3年3月末に卒業する見込みであり、工業に関する教科・科目を20単位以上修得（見込みを含む。）した者
- 2 人物、学業成績ともに優秀で、かつ、健康であり、学校長が責任をもって推薦できる者
- 3 合格した場合には、入学することを確約できる者

◆ 推薦人数

各学校から推薦できる人数に制限はありません。

◆ 選抜方法

学校推薦型選抜は、書類審査（調査書等）及び口頭試問を含む面接の成績により行います。

1 試験期日・試験時間

試験期日	令和2年12月19日（土）※
試験時間	10：00から18：00までの間の指定された30分間 ※受験者ごとに試験時間が異なります。指定された集合時刻までに受付へお越しください。

※ 志願者多数の場合は、令和2年12月20日（日）にも試験を実施することがあります。

2 試験内容・配点

試験内容	配点	計
書類審査（調査書等）	100点	300点
口頭試問を含む面接	200点	

口頭試問では、数学（数学Ⅰ、数学Ⅱ、数学A、数学B）及び理科（物理基礎）についての能力を評価し、面接では、論理的思考力、質疑応答の内容や態度等を総合的に評価します。

◆ 試験会場

三条商工会議所

新潟県三条市須頃1丁目20番地 ※ 会場地図は、裏表紙をご覧ください。

- ・事前に試験会場の下見をする場合、建物内に立ち入ることはできません。
- ・試験会場に関する質問は、三条市役所 総務部 高等教育機関設置推進室（電話 0256-34-5637）へお問い合わせください。

◆ 出願手続

1 出願期間

令和2年12月1日（火）から12月7日（月）まで

※ 郵送による出願は、**出願期間最終日（令和2年12月7日（月））までの消印**があるものを有効とします。

2 出願方法

- (ア) 出願は、市販の角形2号封筒を用い、書留速達で郵送するか、又は直接持参してください。郵便局で交付される書留郵便物受領証等は、受験票が届くまで大切に保管してください。
- (イ) 直接持参する場合の受付時間は、平日の9:00から17:00までとします。土曜日及び日曜日は受け付けません。
- (ウ) 令和2年12月16日（水）までに受験票が届かなかった場合は、三条市役所 総務部 高等教育機関設置推進室（電話 0256-34-5637）へご連絡ください。

3 出願書類の提出先

三条市役所 総務部 高等教育機関設置推進室

〒955-8686 新潟県三条市旭町二丁目3番1号

4 出願書類

本学生募集要項の巻末に綴り込まれている出願用封筒宛名シートに必要事項を記入し、市販の角形2号封筒表面に貼り付け、次の出願書類とともに提出してください。郵送の場合は必ず書留速達で送付してください。

出願書類	内容・注意事項等
入学志願票（写真票・受験票）	巻末の【様式1】に、必要事項をもれなく記入してください。また、写真票及び受験票には、写真（縦4cm×横3cmの正面上半身無帽、背景なし、出願前3か月以内に単身で撮影したもの）を貼ってください。
入学検定料振込済証明書	入学検定料振込済証明書を、入学志願票の裏面に貼ってください。
調査書	学校長が文部科学省所定の様式により作成し、厳封したものを提出してください。
推薦書 ※	学校長が巻末の【様式3】により作成し、厳封したものを提出してください。
志願理由書 ※	志願者が巻末の【様式4】に自筆で記入してください。
受験票返送用封筒	巻末の出願用封筒宛名シート下部にある返送用封筒宛名シートに返送先の郵便番号、住所、氏名を記入の上、374円分の切手を貼ったものを、市販の長形3号封筒の表面に貼り付けてください。
住民票 （市内推薦への 出願者のみ）	① 三条市内の高等学校から推薦を受ける場合は、住民票を提出する必要はありません。 ② 三条市外の高等学校等から推薦を受ける場合は、志願者、配偶者又は1親等の親族のいずれかが令和2年4月1日から引き続き三条市内に住民登録されていることを証明する住民票を提出してください。

※ 推薦書及び志願理由書の様式は、大学ホームページ (<https://www.sanjo-u.jp/>) からダウンロードすることも可能です。

5 入学検定料

17,000円（別途、振込手数料が必要です。）

(ア) 本学生募集要項の巻末に綴り込まれている「入学検定料振込依頼書」に必要事項を記入の上、金融機関の窓口で入学検定料を納入してください。窓口の営業時間や休業日には注意してください。ATM、インターネットバンキング、郵便局・ゆうちょ銀行、コンビニエンスストアからは納入できません。

なお、入学検定料振込金受取書（本人保存）は出願者において保管しておいてください。

(イ) 納入済みの入学検定料は、返還しません。ただし、次のいずれかに該当する場合は入学

検定料から振込手数料を差し引いた額を返還します。

- ① 出願受付後に本学の出願無資格者であることが判明した場合
- ② 入学検定料を誤って重複して振り込んだ場合

6 特別な措置を必要とする入学志願者との事前相談

障がい等を有するなど、受験上又は修学上の特別な配慮を必要とする可能性のある入学志願者は、令和2年11月30日(月)までに、三条市役所 総務部 高等教育機関設置推進室(電話 0256-34-5637)へご連絡ください。

◆ 受験上の注意事項

- (ア) 試験当日は、「受験票」を必ず持参してください。
- (イ) 受験者は、指定された時刻までに受付を済ませてください。
- (ウ) 集合時刻に不在であった場合は、欠席したものとして取り扱います。
- (エ) 試験時間中の退出はできません。
- (オ) 受験票を忘れた方は、試験会場で仮受験票の交付を受けてください。また、受験票は、入学手続の際に必要となりますので、試験後も大切に保管してください。
- (カ) その他の必要事項は、受験票を送付する際に通知します。

◆ 合格発表

1 発表日時

令和2年12月25日(金) 10:00

2 発表方法

三条市役所 三条庁舎前掲示場に合格者の受験番号を掲示するほか、合格者の受験番号を大学ホームページ(<https://www.sanjo-u.jp/>)に掲載します。あわせて、合格者に合格通知を送付します。

なお、電話等による問合せには応じません。

◆ 入学手続

1 入学手続期間

令和3年1月4日(月) から1月8日(金) (17:00必着) まで

2 入学手続方法

- (ア) 入学手続に必要な書類は、合格発表後に郵送します。
- (イ) 入学手続書類は、簡易書留で郵送するか、直接持参してください。直接持参する場合の受付時間は、平日の9:00から17:00までとします。提出先は出願書類の提出先と同じです。
- (ウ) 入学手続を完了した方に、入学許可証を郵送します。

3 入学手続上の注意事項

- (ア) 学校推薦型選抜の合格者が入学手続期間内に手続を完了しなかった場合は、学校推薦型選抜合格者としての権利を失います。
- (イ) 必要な書類が全て揃っていない場合には受付できませんので、書類提出の際、十分確認してください。郵送の場合には、所要日数を十分に考慮してください。
- (ウ) 入学手続後は、理由のいかんを問わず入学手続書類の返却、入学金の返還等はいりません。ただし、入学金について、高等教育の修学支援新制度における減免対象者に決定した場合には、該当区分に応じた額を返還します。

4 入学辞退

合格者は、原則として入学辞退は認めません。ただし、特別な事情により入学を辞退する場合には、辞退理由を記載した「入学辞退願（任意様式）」を作成し、本人及び学校長が記名、押印の上、令和3年1月8日（金）17:00までに三条市役所 総務部 高等教育機関設置推進室へ提出してください。

5 留意事項

本学の学校推薦型選抜の合格者は、他の国公立大学・学部に出願しても受験することはできません。ただし、入学辞退願が受理された場合は、この限りではありません。

社会人特別選抜

◆ 募集人員

若干名（一般選抜の前期日程の募集人員枠に含みます。）

◆ 出願資格 令和3年4月1日現在において満23歳に達し、社会人としての経験を3年以上有する者で、次の各号のいずれかに該当する者とする。

- 1 高等学校又は中等教育学校を卒業した者
- 2 通常の課程による12年の学校教育を修了した者
- 3 外国において学校教育における12年の課程を修了した者及びこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
- 4 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者
- 5 専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以降に修了した者
- 6 学校教育法施行規則（昭和22年文部省令第11号）第150条第4号の規定により文部科学大臣の指定した者
- 7 高等学校卒業程度認定試験規則（平成17年文部科学省令第1号）による文部科学大臣の行う高等学校卒業程度試験に合格した者（廃止前の大学入学資格検定規程（昭和26年文部省令第13号）による大学入学資格検定に合格した者を含む。）
- 8 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者

※上記8に該当する場合は、事前に本学の個別の入学資格審査を受ける必要がありますので、令和2年11月30日（月）までに三条市役所 総務部 高等教育機関設置推進室（電話 0256-34-5637）へお問合せの上、申請に必要な書類等の指示を受けてください。

◆ 選抜方法

社会人特別選抜は、書類審査、小論文及び面接の成績を総合して行います。

1 試験期日・試験時間

試験期日	令和2年12月19日（土）	
試験時間	小論文	10:00～11:00（60分）
	面接	受験者ごとに試験時間が異なります。指定された集合時刻までに受付へお越しください。

2 試験内容・配点

試験内容	配点	計
書類審査	100点	300点
小論文	100点	
面接	100点	

◆ 試験会場

三条商工会議所

新潟県三条市須頃1丁目20番地 ※会場地図は、裏表紙をご覧ください。

- ・事前に試験会場の下見をする場合、建物内に立ち入ることはできません。
- ・試験会場に関する質問は、三条市役所 総務部 高等教育機関設置推進室（電話0256-34-5637）へお問い合わせください。

◆ 出願手続

1 出願期間

令和2年12月1日(火)から12月7日(月)まで

※郵送による出願は、**出願期間最終日(令和2年12月7日(月))までの消印**があるものを有効とします。

2 出願方法

- (ア) 出願は、市販の角形2号封筒を用い、書留速達で郵送するか、又は直接持参してください。郵便局で交付される書留郵便物受領証等は、受験票が届くまで大切に保管してください。
- (イ) 直接持参する場合の受付時間は、平日の9:00から17:00までとします。土曜日及び日曜日は受け付けません。
- (ウ) 令和2年12月16日(水)までに受験票が届かなかった場合は、三条市役所 総務部 高等教育機関設置推進室（電話0256-34-5637）へご連絡ください。

3 出願書類の提出先

三条市役所 総務部 高等教育機関設置推進室

〒955-8686 新潟県三条市旭町二丁目3番1号

4 出願書類

本学生募集要項の巻末に綴り込まれている出願用封筒宛名シートに必要な事項を記入し、市販の角形2号封筒表面に貼り付け、次の出願書類とともに提出してください。郵送の場合は必ず書留速達で送付してください。

出願書類	内容・注意事項等
入学志願票（写真票・受験票）	巻末の【様式2】に、必要事項をみれなく記入してください。また、写真票及び受験票には、写真（縦4cm×横3cmの正面上半身無帽、背景なし、出願前3か月以内に単身で撮影したもの）を貼ってください。
入学検定料振込済証明書	入学検定料振込済証明書を、入学志願票の裏面に貼ってください。
調査書	<p>① 高等学校又は中等教育学校卒業の者 出身学校長が文部科学省所定の様式により作成し、厳封したものを提出してください。記録保存期間を過ぎている場合又は廃校・被災その他の理由で調査書が発行されない場合は、成績証明書等の成績を証する書類、成績証明書発行不能証明書等、成績を証明できない旨の証明書を提出してください。</p> <p>② 高等学校卒業程度認定試験合格者（廃止前の大学入学資格検定試験合格者を含む。） 当該試験の成績証明書をもって調査書に代えることができます。なお、成績証明書中、免除科目がある方は、当該科目を履修した学校長が作成した成績証明書も併せて提出してください。</p> <p>※①②以外の方は、令和2年11月30日（月）までに三条市役所総務部 高等教育機関設置推進室（電話 0256-34-5637）へお問い合わせください。</p> <p>※調査書の氏名と現在の氏名が異なる場合は、志願票の旧氏名欄に記入してください。</p>
志願理由書 ※	志願者が巻末の【様式4】に自筆で記入してください。
履歴書 ※	志願者が巻末の【様式5】に自筆で記入してください。
受験票返送用封筒	巻末の出願用封筒宛名シート下部にある返送用封筒宛名シートに返送先の郵便番号、住所、氏名を記入の上、374円分の切手を貼ったものを、市販の長形3号封筒の表面に貼り付けてください。

※ 志願理由書及び履歴書の様式は、大学ホームページ (<https://www.sanjo-u.jp/>) からダウンロードすることも可能です。

5 入学検定料

17,000円（別途、振込手数料が必要です。）

(ア) 本学生募集要項の巻末に綴り込まれている「入学検定料振込依頼書」に必要事項を記入の上、金融機関の窓口で入学検定料を納入してください。窓口の営業時間や休業日には注意してください。ATM、インターネットバンキング、郵便局・ゆうちょ銀行、コンビニエンスストアからは納入できません。

なお、入学検定料振込金受取書（本人保存）は出願者において保管しておいてください。

(イ) 納入済みの入学検定料は、返還しません。ただし、次のいずれかに該当する場合は入学

検定料から振込手数料を差し引いた額を返還します。

- ① 出願受付後に本学の出願無資格者であることが判明した場合
- ② 入学検定料を誤って重複して振り込んだ場合

6 特別な措置を必要とする入学志願者との事前相談

障がい等を有するなど、受験上の特別な措置又は修学上の特別な配慮を必要とする可能性のある入学志願者は、令和2年11月30日(月)までに、三条市役所 総務部 高等教育機関設置推進室(電話0256-34-5637)へご連絡ください。

◆ 受験上の注意事項

- (ア) 試験当日は、「受験票」を必ず持参してください。
- (イ) 受験者は、指定された時刻までに受付を済ませてください。
- (ウ) 試験開始時に不在であった場合は、欠席したものと取り扱います。
- (エ) 試験時間中の退出はできません。
- (オ) 試験時間中は、鉛筆(シャープペンシルを含む。)、消しゴム、鉛筆削り(電動式のものを除く。)及び時計(辞書、電卓、端末等の機能のあるもの、それらの機能の有無を判別しづらいもの、秒針音のするもの、キッチンタイマー、大型のものは不可。)のみ使用を許可します。
- (カ) 受験票を忘れた方は、試験会場で仮受験票の交付を受けてください。また、受験票は、入学手続の際に必要となりますので、試験後も大切に保管してください。
- (キ) 試験会場では昼食の販売を行いませんので、必要に応じ昼食を持参してください。
- (ク) その他の必要事項は、受験票を送付する際に通知します。

◆ 合格発表

1 発表日時

令和2年12月25日(金) 10:00

2 発表方法

三条市役所 三条庁舎前掲示場に合格者の受験番号を掲示するほか、合格者の受験番号を大学ホームページ(<https://www.sanjo-u.jp/>)に掲載します。あわせて、合格者に合格通知を送付します。

なお、電話等による問合せには応じません。

◆ 入学手続

1 入学手続期間

令和3年1月4日(月) から1月8日(金) (17:00必着) まで

2 入学手続方法

- (ア) 入学手続に必要な書類は、合格発表後に郵送します。
- (イ) 入学手続書類は、簡易書留で郵送するか、直接持参してください。直接持参する場合の受付時間は、平日の9:00から17:00までとします。提出先は出願書類の提出先と同じです。
- (ウ) 入学手続を完了した方に、入学許可証を郵送します。

3 入学手続上の注意事項

- (ア) 入学手続期間内に手続を完了しなかった場合は、入学を辞退したものと取り扱います。
- (イ) 必要な書類が全て揃っていない場合には受付できませんので、書類提出の際、十分確認してください。また、入学手続期間を過ぎて到着したものは受け付けません。郵送の場合には、所要日数を十分に考慮してください。
- (ウ) 入学手続後は、理由のいかんを問わず入学手続書類の返却、入学金の返還等を行いません。ただし、入学金について、高等教育の修学支援新制度における減免対象者に決定した場合には、該当区分に応じた額を返還します。

入学金・授業料等

※在学中に金額の改定が行われた場合には、改定後の金額が適用されます。

◆ 入学金 ※入学手続き時の一括納入となります。

- ① 三条市内者 141,000円
- ② 三条市外者 282,000円

三条市内者とは、入学者が次のいずれかの要件を満たす者をいいます。

- (ア) 令和2年4月1日から引き続き三条市内に住民登録されている者
- (イ) (ア)の要件を満たす配偶者又は1親等の親族を有している者
- (ウ) (ア)又は(イ)に掲げる者に準ずる者として市長が認める者

※「三条市内者」の証明にかかる住民票の提出時期について、学校推薦型選抜への出願者のうち該当する者は出願時に、また、一般選抜及び社会人特別選抜への出願者のうち該当する者は入学手続き時に提出していただきます。

◆ 授業料 ※前期（納入期限4月末日）、後期（同10月末日）の2回に分けた納入を予定しています。

年額 535,800円 (予定)

◆ 実習料 ※前期（納入期限4月末日）、後期（同10月末日）の2回に分けた納入を予定しています。

年額 60,000円 (予定)

◆ 諸経費等 ※納入時期等及び金額については、入学手続き時にお知らせします。

- ・教科書代、参考書代、大学指定作業服等が必要となります。
- ・開学後に学生会や後援会（保護者会）等を設立し、大学が会費を代理徴収します（年額約25,000円(予定)）。

◆ 高等教育の修学支援新制度・奨学金等

本学は、入学金・授業料の減免と日本学生支援機構給付型奨学金がセットになった新たな修学支援制度の対象機関になるための申請を行っています。同機構のホームページ (<https://www.jasso.go.jp/>) を参照し、必要な手続きを行ってください。また、入学金について、高等教育の修学支援新制度における減免対象者に決定した場合には、該当区分に応じた額を返還します。

このほか、同機構が実施する奨学金や三条市が独自に設けている奨学金の制度があります。詳しくは、大学ホームページ (<https://www.sanjo-u.jp/>) をご覧ください。

その他

◆ 成績の開示

受験者本人に限り、申請により個人成績を開示します。

- 1 申請期間
令和3年6月1日(火) から6月30日(水) まで
- 2 申請方法
令和3年4月1日(木)以降に大学ホームページ (<https://www.sanjo-u.jp/>) でお知らせします。
- 3 開示する内容
科目ごとの点数及び総合点又は面接の評価

◆ 個人情報の取扱い

個人情報について次のとおり取扱いますので、あらかじめご了承ください。

- 1 個人情報は「三条市個人情報保護条例」及び令和3年4月1日(木)以降に制定される「三条市立大学個人情報保護に関する規程」に基づき、適切に処理します。法令等の規定に基づくときなどの例外を除き、原則として第三者に提供することはありません。
- 2 出願に当たってお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報及び入学者選抜に用いた試験成績の個人情報については、入学者の選抜、合格通知、入学手続、入学者選抜方法に関する調査及びこれらに付随する業務を行うために利用することがあります。また、入学者に限り、入学後の教務関係(学籍、修学指導等)、学生支援関係(健康管理、就職支援、授業料免除等)及び授業料等の徴収に関する業務を行うために利用します。
- 3 一部の業務を外部委託することがあります。この場合、受託者には個人情報の保護を義務付けます。

出願書類確認欄

— 出願書類送付前にご確認ください —

■一般選抜

- | | |
|-----------------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 入学志願票 | ※入学志願票、写真票、受験票は、インターネット出願登録完了後に印刷 |
| <input type="checkbox"/> 写真票 | |
| <input type="checkbox"/> 受験票 | |
| <input type="checkbox"/> 調査書 | ※厳封 |
| <input type="checkbox"/> 受験票返送用封筒 | ※374円分の切手を貼付 |

■学校推薦型選抜

- | | |
|--------------------------------------|--------------------|
| <input type="checkbox"/> 入学志願票 【様式1】 | ※裏面に入学検定料振込済証明書を貼付 |
| <input type="checkbox"/> 写真票 【様式1】 | |
| <input type="checkbox"/> 受験票 【様式1】 | |
| <input type="checkbox"/> 調査書 | ※厳封 |
| <input type="checkbox"/> 推薦書 【様式3】 | |
| <input type="checkbox"/> 志望理由書 【様式4】 | |
| <input type="checkbox"/> 受験票返送用封筒 | ※374円分の切手を貼付 |
| <input type="checkbox"/> 住民票 | ※市内推薦への出願者のみ |

■社会人特別選抜

- | | |
|--------------------------------------|--------------------|
| <input type="checkbox"/> 入学志願票 【様式2】 | ※裏面に入学検定料振込済証明書を貼付 |
| <input type="checkbox"/> 写真票 【様式2】 | |
| <input type="checkbox"/> 受験票 【様式2】 | |
| <input type="checkbox"/> 調査書 | ※厳封 |
| <input type="checkbox"/> 志望理由書 【様式4】 | |
| <input type="checkbox"/> 履歴書 【様式5】 | |
| <input type="checkbox"/> 受験票返送用封筒 | ※374円分の切手を貼付 |



アクセスマップ・問合せ先

◆ アクセスマップ



《 三条市立大学 アクセス 》

新潟県三条市上須頃1341番地 (3街区)
JR上越新幹線 燕三条駅 (燕側出口) から徒歩10分
北陸自動車道 三条燕インターチェンジから車で5分

《 三条商工会議所 アクセス 》

新潟県三条市須頃1丁目20番地
JR上越新幹線 燕三条駅 (燕側出口) から徒歩5分
北陸自動車道 三条燕インターチェンジから車で3分

◆ 問合せ先

三条市役所 総務部 高等教育機関設置推進室

住所 〒955-8686 新潟県三条市旭町二丁目3番1号

電話 0256-34-5637

ファクス 0256-36-2135

E-mail koutoukyouiku@city.sanjo.niigata.jp

H P <https://www.sanjo-u.jp/>

QRコード

