

正規職員採用（技術職員）

燕三条地域の期待が集結しこの地に誕生した三条市立大学。
高度ものづくり人材「イノベティブテクノロジスト」を育成し、地域の持続的発展、国内や世界のものづくり技術の発展に貢献することを Mission に掲げています。
その実現と一緒に取り組んでいただける方を募集します。

職務内容：

技術に関する支援を中心に業務を行います。

- 1 機械工作実習における旋盤、フライス盤、ボール盤、研削盤、マシニングセンタなどの学生実習支援、授業支援及び研究支援業務等
 - 2 ものづくりシアターの維持管理及び運営業務等
 - 3 工作機械を用いた各種実験装置の設計・製作
 - 4 大学見学対応等の地域貢献活動
 - 5 公立大学法人三条市立大学の運営に関する補助業務（入試業務、軽作業等）
- ※ 職務内容変更の範囲：変更なし

応募資格：

- 1 普通自動車運転免許の保有
- 2 大学院を修了した者（令和7年3月末までに修了見込みを含む）又は大学、短期大学、高等専門学校を卒業した者（令和7年3月末までに卒業見込みを含む）
- 3 Excel、Word など Microsoft Office 系ソフトの使用が可能であること

■ 次の姿勢、能力を持って仕事に臨む者を求めます。

- 機械加工と設計・製図に関する基礎知識を有し、意欲を持って取り組める者
- 業務に対する責任感と積極性、作業に対する正確性、的確な判断能力と計画性を有する者
- 大学における教育研究と人材育成及びものづくりに興味があり、専門性を高めていく意志を有する者
- 他の教職員と協調して業務を行える者
- 新卒の場合、設計製図及び機械加工に関する授業、実習等の単位を修得した者
- 既卒の場合、機械加工の実務経験を有し、以下のいずれかの実務経験を有する者
 - ・設計・製図の実務経験
 - ・生産技術・製造技術の実務経験
 - ・技術開発の実務経験

雇用形態：

正規職員（6か月間の試用期間があります）

※ 定年：60歳

採用日：

令和7年4月1日（応談可）

給与：

四年制大学卒業の場合、月額 196,200 円を基本とし、学歴、経験、年数等を勘案して決定します。

諸手当：

公立大学法人三条市立大学教職員給与規則に基づき、賞与(期末手当及び勤勉手当)、状況により通勤手当、扶養手当、住居手当、時間外勤務手当が支給されます。

勤務時間：

- 勤務時間 月曜日から金曜日までの午前8時30分～午後5時15分
- 休日 土曜日、日曜日、祝日、12月29日～1月3日
- 休暇 年次休暇及び特別休暇等
- ※ 業務上の必要がある場合、勤務時間及び休日については異なる場合があります。

就業場所：

名称：公立大学法人三条市立大学
住所：新潟県三条市上須頃5002番地5
※ 就業場所変更の範囲：変更なし

選考方法：

- 1 一次選考(書類)
 - 2 二次選考(面接)
- ※ 書類受領後半月以内をめぐりに一次選考の結果をご連絡します。

応募書類：

- 1 志望動機(様式自由。A4判1枚。自己PRを含めること)
- 2 履歴書(様式自由。A4判2枚まで)
- 3 職務経歴書(様式自由。A4判1枚)

応募方法：

郵送の場合は、封筒に朱書きで「正規職員(技術職員)応募書類在中」とご記入ください。
電子メールの場合は、PDF形式に変換し、必ずパスワードを付けた上で、件名を「正規職員(技術職員)応募書類の送付」としてお送りください。

送付先：

住所：〒955-0091 新潟県三条市上須頃 5002 番地5
三条市立大学 事務局採用担当
メールアドレス：hr@sanjo-u.ac.jp